

# **ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКАТ**

ОШ „Ђуро Стругар“

Београд

1.	Школа	ОШ „Ђуро Стругар“
2.	Адреса	Улица Милутина Миланковића 148 Нови Београд, Београд, Србија
3.	Телефон / факс е-mail	Тел и факс 0116140126, моб 0648826729 djurostrugar@yahoo.com
4.	Име директора	Сузана Липић
5.	Укупна вредност пројекта у динарима	160.000,00
6.	Трајање имплементације пројекта	Од јануара 2015. године до јануара 2016. године

## ШКОЛА И ЊЕНО ОКРУЖЕЊЕ

### ШКОЛА

9.	A	<u>а) Основна школа</u> б) Гимназија									
	B	<u>а) Градска</u> б) Приградска в) Сеоска школа									
	B	<u>а) Без издвојених одељења</u> б) Са издвојеним одељењима									
10.	Бр. ученика по разреду	Матична школа	Издвојена одељења								Укупно ученика у школи
			место	место	место	место	место	место	место	место	
	први	38									
	други	38									
	трећи	39									
	четврти	35									
	пети	31									
	шести	51									
	седми	32									
	осми	41									
Свега ученика	305										
11.	Кадровски састав (степен стручне спреме)	IV	V	VI	VII	VII-2	VIII				
		Наставници			5	27					
		Педагог				1					
		Психолог									
		Библиотекар				1					
		Медијатекар									
		Социјални радник									
		Дефектолог									
		Помоћник директора									
Директор						1					

**12. СПЕЦИФИЧНОСТИ ВАШЕ ШКОЛЕ**

Мали број ученика по одељењима. Школа дели простор са средњом школом. Рад у једној, преподневној смени. Организован је продужени боравак за ученике 1- 4. разреда. Школе је у шк. 2014/2015. год. укључена у реализацију пројекта ИПА 011 „Подршка развоју људског капитала и истраживању – опште образовање и развој људског капитала“/ Пројекат Развионица/.

**13. ОПШТИНА У КОЈОЈ СЕ ШКОЛА НАЛАЗИ**

а) Број становника у општини	Према попису из 2002. године, општина Нови Београд има 236.000 становника, а постоје још две накнадне процене: 251.800 и 300.000 (подаци са сајта општине).
б) Економска развијеност општине	Нови Београд је једне од најразвијенијих заједница у Србији и најразвијенија београдска општина (преузето из Стратешког плана локалног економског развоја општине).
в) Специфичности општине	Веома погодан географски положај. Високо квалитетна урбанистичка локација. Велики људски ресурси. Висок проценат образовног становништва (подаци са сајта општине).

<b>14.</b>	<b>ПРОЈЕКАТ</b>
	<p><b>ПРОЈЕКАТ СЕ ОДНОСИ:</b>  <b>а) само на матичну школу</b>  б) на матичну школу и на издвојена одељења</p>
<b>15.</b>	<b>ВЕЗА ПРОЈЕКТА СА ШКОЛСКИМ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ</b>
	<p>Са којим развојним циљевима је пројекат повезан?</p> <p><u>Приоритетне области промене</u> обухваћене овим пројектом су <b>Настава и учење, Подршка ученицима и Етос</b>, које су повезане са циљевима: унапређивање наставе применом савремених наставних метода, облика наставног рада и наставних средстава; сензибилисање ученика и свих запослених за стварање проактивне мотивационе климе у школи и промовисање Школе.</p>

<b>16.</b>	<b>САЖЕТАК ПРОЈЕКТА</b>
	<p>ОШ „Ђуро Стругар“ се налази на Новом Београду. Током шк. 2014/2015. год. Школа је укључена у реализацију Пројекта Развионица. Циљ овог пројекта је унапређивање квалитета наставних и ваннаставних активности ослањањем на документ Оквир националног курукулума, промовисање Школе и сензибилисање ученика и свих запослених и ученика за стварање проактивне мотивационе климе у школи.</p> <p>Имплементација пројекта би трајала од јануара 2015. године до јануара 2016. године.</p>

<b>17.</b>	<b>ОПШТИ ЦИЉ ПРОЈЕКТА</b>
	<p>Унапређивање квалитета наставе, јачање угледа Школе и стварање проактивне педагошке климе у њој.</p>

18. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПРОЈЕКТА	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА
<b>I СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Јачање компетенције наставника за пружање додатне образовне подршке оним ученицима којима је то потребно.
1.1. Задатак	70 % наставника је похађало семинар “ <i>Инклузивно образовање и индивидуални образовни план</i> “ у периоду од марта 2015. до септембра 2015. године.
1.2. Задатак	Сваки наставник, који је похађао семинар “ <i>Инклузивно образовање и индивидуални образовни план</i> “ самостално је израдио барем 1 ИОП за ученике којима је потребна додатна образовна подршка.
<b>II СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Јачање компетенције наставника за примену савремених информационо-комуникационих технологија у образовно-васпитном процесу.
2.1. Задатак	57 % наставног особља (наставника и стручних сарадника) уз директора школе је похађало семинар “ <i>Обука наставника за употребу ИКТ-а у настави</i> “ у оквиру пројекта ИПА 011 „Подршка развоју људског капитала и истраживању – опште образовање и развој људског капитала“/ Пројекат Развионица/ у периоду: октобар 2014 - фебруар 2015. године.
2.2. Задатак	Сваки члан наставног колектива, који је похађао семинар “ <i>Обука наставника за употребу ИКТ-а у настави</i> “ самостално је израдио једну ПРЕЗИ презентацију и израдио домаће задатке на ЕДМОДО платформи.
2.3. Задатак	80 % наставног особља (наставника и стручних сарадника) уз директора школе је похађало онлајн курс у оквиру пројекта ИПА 011 „Подршка развоју људског капитала и истраживању – опште образовање и развој људског капитала“/ Пројекат Развионица/ у периоду: фебруар 2014 - март 2015. године.
2.4. Задатак	Сваки члан наставног колектива, који је похађао онлајн курс у оквиру пројекта ИПА 011 „Подршка развоју људског капитала и истраживању – опште образовање и развој људског капитала“/ самостално је учествовао у дискусијама на форумима отвореним на мудл платформи “Дигитална развионица“.
<b>III СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Повећање степена мотивисаности и одговорности ученика за сопствено напредовање.
3.1. Задатак	Наставници српског језика су организовали општинско такмичење у марту 2015. год.
<b>IV СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Промовисање Школе
4.1. Задатак	У периоду: децембар 2014- март 2015. год. библиотекар школе Наташа Стојиљковић и од. старешина 4/2 Снежана Радивојша су 1 недељно држале радионице са ученицима одељења 4/2 (укупно 12 радионица) у оквиру пројекта ЛОТРЕК.
4.2. Задатак	До краја 2. полугодишта шк. 2014/2015. год. сарадници ЦЕПОРА организације (Центар за позитиван развој деце и омладине) су

	одржали једном недељно радионице са ученицима одељења 5/1 на тему превенције проблема у понашању ученика.
<b>4.3. Задатак</b>	До краја 2. полугодишта шк. 2014/2015. год. педагог школе Александра Бубало и наст. географије Слободан Зрнић су одржали једном недељно радионице са ученицима одељења 6/1, односно 5/2 у оквиру УНОДЦ-овог програма „Вештине за адолесценцију“ (Уједињене Нације за борбу против дроге и криминала).
<b>V СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Усаглашавање критеријума оцењивања уз праћење утврђених стандарда на нивоу стручних већа.
<b>5.1. Задатак</b>	До краја трећег класификационог периода школске 2014/2015. године, за сваки наставни предмет одабрани су заједнички текстови и други материјали преко којих ће се обрађивати усаглашени стандарди у последњем класификационом периоду школске 2014/2015. године.
<b>5.2. Задатак</b>	До краја трећег класификационог периода школске 2014/2015. године, за сваки наставни предмет и сваку наставну тему заједнички су састављени дијагностички тестови за проверу нивоа савладаности стандарда предвиђених за последњи класификациони период школске 2014/2015. године.
<b>5.3. Задатак</b>	До краја августа 2015. године, стручна већа и веће разредне наставе су у оквиру сваког предмета за сваки разред утврдила који ће се стандарди обрађивати у датом разреду и свакој наставној теми током школске 2015/2016. године.
<b>5.4. Задатак</b>	До краја септембра 2015. године, за сваки наставни предмет и сваку наставну тему одабрани су заједнички текстови и други материјали преко којих ће се обрађивати дати стандарди у школској 2015/2016. године.
<b>5.5. Задатак</b>	До краја октобра 2015. године, за сваки наставни предмет и сваку наставну тему заједнички су састављени дијагностички тестови за проверу нивоа савладаности стандарда предвиђених за школску 2015/2016. годину.
<b>5.6. Задатак</b>	Сваки наставник је од почетка последњег класификационог периода почео да примењује две нове технике оцењивања које континуирано користе колеге у истом наставном предмету.
<b>VI СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Увиђање значаја континуираног планирања и припремања како годишњег, тако и месечног рашчлањавања на наставне целине, наставне теме и наставне јединице. Увиђање значаја иновирања наставе, као и препоруке за бољи будући рад.
<b>6.1. Задатак</b>	Годишње планирање – успостављена је унутарпредметна и међупредметна корелација.
<b>6.2. Задатак</b>	Израђен је извештај о постигнутим променама.
<b>VII СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Развијање личне одговорности ученика за сопствено напредовање и самопроцену .
<b>7.1. Задатак</b>	Наставници и ученици се придржавају утврђеног распореда контролних и писмених задатака, тако да су ученици боље распоредили своје обавезе и постигли боље резултате. Има мање

	ученика којима је потребан допунски рад и више ученика којима је потребан додатни рад, припрема за такмичење. Ученици су остварили боље резултате на такмичењима.
<b>7.2. Задатак</b>	Ученици су постигли боље резултате на усменом оцењивању/провери знања тако да има мање опомена и више бољих оцена.. Има мање ученика којима је потребан допунски рад и више ученика којима је потребан додатни рад, припрема за такмичење. Ученици су остварили боље резултате на такмичењима.
<b>7.3. Задатак</b>	На седницама стручних и одељењских већа наставници су анализирајући успех ученика дошли до закључка да се ученици постигли боље резултате у односу на преходну школску годину.
<b>VIII СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Увиђање значаја континуираног планирања и припремања како годишњег, тако и месечног рашчлањавања на наставне целине, наставне теме и наставне јединице. Увиђање значаја иновирања наставе, као и препоруке за бољи будући рад.
<b>8.1. Задатак</b>	Годишње планирање – успостављена је унутарпредметна и међупредметна корелацију.
<b>8.2. Задатак</b>	Израђен је извештај о постигнутим променама.
<b>IX СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ</b>	Побољшање/ унапређивање квалитета осталих облика образовно – васпитног рада школе
<b>9.1.</b>	80% ученика који похађа допунску наставу је испољило боља образовна постигнућа на крају шк. године из датог наставног предмета.



19.	ПЛАН АКТИВНОСТИ													
ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ И ГОДИНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ (од јануара 2015. до јануара 2016.)												
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Планирање и пријава за семинаре	Директор и педагог школе	*												
Похађање семинара	Пријављени учесници	*					*							
Израда ИОП-а	Наставници	*			*	*			*			*		
Реализација часова уз примену новостечених знања	Наставници који су похађали семинаре		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Посета часовима на којима се примењује новостечено знање	Наставници, педагог школе		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Организовање и реализовање такмичења из српског језика	Јелена Стаменковић и Олга Зечевић - наставнице српског језика			*										
Израда задатака на платформи "Дигитална ризница"	Наставници, педагог и директор школе		*	*										
Израда задатака на платформи ЕДМОДО	Наставници, педагог и директор школе	*	*											
Одржавање радионица у оквиру пројекта ЛОТРЕК	Снежана Радивојша, учитељица и Наташа Стојиљковић, библиотекар школе	*	*	*										
Одржавање радионица у оквиру пројекта НТЦ	Снежана Радивојша, учитељица	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Одржавање радионица у оквиру пројекта који спроводи Центар за промене и дечји развој	Сарадници ЦЕПОРА организације	*	*	*	*	*								
Одржавање радионица у оквиру УНОДЦ-овог пројекта: "Вештине за адолесценцију"	Александра Бубало- педагог школе, Слободан Зрнић - наставник географије	*	*	*	*	*								

## A) ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ПРОЈЕКТА

Очекивани исходи	Показатељи (индикатори) промена	Начини праћења и инструменти	Када се врши евалуација	Одговорна особа (име и презиме, функција)
Побољшан је квалитет наставе и повећан ниво компетенција наставника	Обучено је 70% наставника на семинару “Индивидуални образовни план за децу- ученике са сметњама у развоју у редовном ВОС“	Персонални досијеи наставника, сертификати о савладаном семинару	Периодично, током извођења пројекта и након реализације пројекта	Директор и педагог школе
Побољшани су вршњачки односи	Израђени су ИОП-и	ИОП		Предметни наставник
Успостављена је проактивна педагошка клима у одељењима у којима се спроводе програми за развој социјалних вештина	Обучено је 80% наставника на семинару “Учитељи у свету линија, боја и облика“	Персонални досијеи наставника, сертификати о савладаном семинару		Директор и педагог школе
Побољшане су компетенције наставника, педагога и директора школе за примену информационо-комуникационе технологије у образовно- васпитном раду	Реализована су најмање 2 часа по наставнику уз примену новостечених знања	Припрема за час дневник рада		Наставници разредне наставе
	Сваки наставник је посетио најмање 1 час на коме је колега применио знање усвојено на семинару	Протокол за посматрање часа дневник рада		Наставник који је похађао семинар, директор и педагог школе
	Наставнице српског језика су организовали општинско такмичење	Портфолио наставника, Персонални досијеи наставника, извештај о одржаном такмичењу, записник са седнице наставничког и стручног већа за дату област предмета	Периодично, током извођења пројекта и након реализације пројекта	Јелена Стаменковић и Олга Зечевић- наст. српског језика

20.	А) ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ПРОЈЕКТА			
Очекивани исходи	Показатељи (индикатори) промена	Начини праћења и инструменти	Када се врши евалуација	Одговорна особа (име и презиме, функција)
<p>10% ученика млађих разреда је похађало секцију за даровите *****</p> <p>100% наставника, директор и педагог школе је похађало онлајн семинар из области информационо-комуникационе технологије у настави (платформа: „Дигитална ризница“) *****</p> <p>80% наставника је похађало семинар из области информационо-комуникационе технологије у настави (платформа: „ЕДМОДО“) *****</p> <p>50% ученика одељења 5/2 и 6/1 је похађало радионице из области вештина за адолесценције *****</p> <p>80% ученика одељења 5/1 је похађало радионице из области социјалних вештина *****</p> <p>100% ученика је похађало радионице у оквиру пројекта ЛОТРЕК</p>	<p>Учитељица Снежана Радивојша је једном недељно држала секцију за даровиту децу по НТЦ систему учења *****</p> <p>Похађање семинара у оквиру пројекта Развионица *****</p> <p>Похађање семинара у оквиру пројекта Развионица *****</p> <p>Одржавање радионица у оквиру програма Вештине за адолесценцију *****</p> <p>Одржавање радионице у одељењу 5/1 у оквиру Пројекта ЦЕПОРА *****</p> <p>Одржавање радионице у одељењу 4/2 у оквиру Пројекта ЛОТРЕК</p>	<p>Извештај о раду секције *****</p> <p>Извештај о реализованом семинару *****</p> <p>Извештај о реализованом семинару *****</p> <p>Евиденција у дневнику рада *****</p> <p>Евиденција у дневнику рада *****</p> <p>Евиденција у дневнику рада</p>	<p>Периодично, током извођења пројекта и након реализације пројекта</p>	<p>Снежана Радивојша, учитељица ***** Наставници, педагог и директор школе ***** Наставници, педагог и директор школе ***** А. Бубало- педагог школе и С. Зрнић наст. грађ. васп. ***** Сараднице ЦЕПОРА организације ***** Снежана Радивојша, од. старешина и Н. Стојиљковић библиотекар школе</p>

21.	<b>Б) ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА</b>		
<b>Област праћења</b>	<b>Одговорна особа</b>	<b>Начин и време праћења</b>	<b>Информисање интересних група о резултатима</b>
<b>Временски план реализације активности</b>	Директор Школе	Време праћења је током реализације пројекта Годишњи извештај	Периодични извештаји Школском одбору, Педагошком колегијуму, Наставничком већу, одељењским већима, стручним већима и тимовима
<b>Коришћење људских ресурса</b>	Директор Школе	Педагошка документација	Периодични извештаји
<b>Учешће локалне заједнице</b>	Директор Школе	Педагошка документација	Периодични извештаји
<b>Финансијски план</b>	Директор и шеф рачуноводства	Извештаји о уплати и исплати средстава Време праћења је током реализације пројекта	/

22.	<b>ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА</b>
<p>Како пројектне активности и процеси које оне покрећу у школи могу да се одрже и по завршетку пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Примена информационо- комуникационе технологије у образовно- васпитном раду</li> <li>- Одржавање секције НТЦ система за даровите ученике и по завршетку реализације пројекта</li> <li>- Одржавање радионица везаних за развој социјалних вештина на нивоу одељењске заједнице (у оквиру часова одељењског старешине)</li> </ul>	

23.	<b>РИЗИЦИ ПРОЈЕКТА</b>
<p>Шта у овом тренутку видимо да може утицати да се реализација пројектних активности не одвија по плану:</p> <p>Ризик је помањкање средстава за похађање семинара. Спреченост наставника да испуни обавезе услед болести; чињенице да није више члан колектива итд.</p>	

24.	БУЏЕТ ПРОЈЕКТА							
	Категорије трошкова	Јединица мере	Цена	Количина	СУМА	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВОРИ		
						Учешће школе и локалне заједнице		
						Укупно средстава (8+9)	Учешће школе	Учешће локалне заједнице
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I</b>	<b>ТРОШКОВИ АКТИВНОСТИ</b>							
1.	Организовање и похађање семинара: “ Инклузивно образовање и индивидуални образовни план “ (Компетенција: К2 Приоритети: 8; Кат. бр. 287; 16 бодова)	1 семинар	100.00,00 - без обзира на број учесника	25 наставника	100.000,00	100.000,00	0	100.000,00
2.	Организовање општинског такмичења из српског језика	1 такмичење	40.000,00	2 наставника	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0
3.	Секција за даровиту децу по НТЦ систему учења	секција	20.000,00	1 наставник	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0
4.	Похађање онлајн семинара у оквиру Пројекта Развионица	1 семинар	финансијска средства ЕУ/	Сви чланови наставничког већа и директор	/финансијска средства ЕУ/	/	/	/финансијска средства ЕУ/
5.	Похађање семинара из области примене информационо-комуникационе технологије	1 семинар	финансијска средства ЕУ/	20 чланова наставног већа и директор школе	/финансијска средства ЕУ/	/	/	/финансијска средства ЕУ/
	<b>СУБТОТАЛ</b>							
<b>II</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОНИ ТРОШКОВИ</b>							
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
	<b>СУБТОТАЛ</b>							

<b>III</b>	<b>ОСТАЛИ ТРОШКОВИ</b>							
1.	Трошкови банкарских услуга							
2.								
	<b>СУБТОТАЛ</b>							
	<b>ТОТАЛ</b>							

<b>25.</b>	<b>СТРУКТУРА БУЏЕТА</b>		
	<b>СТРУКТУРА БУЏЕТА</b>	<b>ИЗНОС У ДИНАРИМА</b>	<b>ИЗНОС У ПРОЦЕНТИМА</b>
	Укупна вредност пројекта	160.000,00	100%
	Допринос школе	160.000,00	100%
	Допринос локалне заједнице	средства ЕУ	/

<b>26.</b>	<b>ЧЛАНОВИ ШКОЛСКОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ</b>		
	<b>ИМЕ И ПРЕЗИМЕ</b>	<b>ЗАНИМАЊЕ</b>	<b>КОГА ПРЕДСТАВЉА</b>
1.	Сузана Липић	в.д. директора школе	школа
2.	Александра Бубало	педагог	школа
3.	Александра Здравковић	наставница енглеског језика	школа
4.	Даница Богдановић	наставник разредне наставе	школа
5.	Милош Станковић	наставник историје	школа
6.	Јелена Вучковић	председник Школског одбора	Школски одбор
7.	Александра Савић	председник Савета родитеља	Савет родитеља
8.	Стефан Чича, 8/1	председник Ученичког парламента	Ученички парламент

## 27. ПРЕДСТАВНИЦИ ШКОЛЕ ОДГОВОРНИ ЗА ПРОЈЕКАТ

**Име и презиме и функција представника школе овлашћеног да потпише уговор:** Сузана Липић , в.д. директора школе

**Директор школе:** Сузана Липић , в.д. директора школе

Адреса:  
Милутина Миланковића 148

Потпис:

Печат:

Преузима одговорност за овај предлог пројекта

**Председник Школског одбора:** Јелена Вучковић

Потпис:

Преузима одговорност за овај предлог пројекта

**Представник Савета родитеља:** Александра Савић

Потпис:

Преузима одговорност за овај предлог пројекта

**Председник Школског одбора:** Јелена Вучковић

Потпис:

Преузима одговорност за овај предлог пројекта